



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VALVERDE
“Padre Gabriele Maria Allegra”

C.so Vitt. Emanuele s.n. – 95028 VALVERDE (CT)

Tel. 095/524077 – C.F. 90014270871

E-mail Ministeriale: ctic85500d@istruzione.it - E-mail pec: ctic85500d@pec.istruzione.it

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N 14

ESAME CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO 2022

L'anno 2023 il giorno 11 del mese di Maggio si è riunito presso i locali dell'Istituto Comprensivo Statale Padre Gabriele Maria Allegra, il Collegio dei Revisori dei Conti ambito 20, della provincia di Catania, nominato con D.A. 839 del 12/05/2020 e D.A. 1570 del 01/07/2020 dell'Assessorato Regione Sicilia dell'Istruzione e della Formazione con il seguente ordine del giorno:

CONTO CONSUNTIVO 2022

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANZA	ASSENZA/PRESENZA
Dott. Calabretta	Mario	Regione Siciliana – ASS. P.I. FORM PROF.	Presente
Dott.ssa Biondo	Lina	Ministero della Pubblica Istruzione	Presente

Sono presenti ai lavori il Dirigente Scolastico Dott.ssa Argentino Patrizia e il Direttore S.G.A. Russo Rita Antonina. Vengono trattati i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

Esame del CONTO CONSUNTIVO dell'anno 2021 redatto secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", recepito dalla Regione Siciliana, con il Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018, e alla Circolare n. 5 del 13/03/2023 emanata dalla Regione Sicilia, alla nota del MIUR 7435 del 14/03/2023, alla circolare 17/2017 emanata dalla Regione Sicilia – Linee Guida Attività collegio dei revisori nelle Istituzioni Scolastiche Statali della Regione Sicilia. Si prende atto che il conto consuntivo con i relativi modelli sono stati preliminarmente inviati via mail ai Revisore dei Conti e dagli stessi risultano ricevuti.

In via preliminare si precisa che l'Istituto Comprensivo Statale “P. G. Maria Allegra” al 31/12/2022 era composto da numero 09 plessi, di cui di proprietà del Comune di Valverde n. 06 plessi e del Comune di Acì Bonaccorsi n. 03 plessi. La struttura della scuola era la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
7	4	11	215	123	82	205	03	19

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=c-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		04	02	06	93		61	32	93	07	0	
Seconde		02	03	05	81		29	52	81	03	0	
Terze		04	02	06	103		71	32	103	03	0	
Quarte		03	02	05	86		50	40	90	08	04	
Quinte		04		04	69		70		70	03	01	
Pluriclassi		02		02	26		27		27	03	01	
Totale		19	09	28	458		308	156	464	27	06	
Prime		05		05	104		103		103	06	01	
Seconde		04		04	72		72		72	06	0	
Terze		05		05	100		99		99	05	01	
Pluriclassi												
Totale		14		14	276		274		274	17	02	

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	92
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	02
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	27
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	01
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	05
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	07
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	03
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	02
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	05
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	144
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	01

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	04
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	01
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	01
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	03
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	01
TOTALE PERSONALE ATA	28

Non si rilevano personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Il conto consuntivo, predisposto dal D.S.G.A. e relazionato dal Dirigente Scolastico, risulta corredato di tutti i relativi allegati ed atti prescritti, ivi compresa la dichiarazione di assenza di gestioni di fondi al di fuori del bilancio sottoscritta contestualmente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. La modulistica utilizzata è quella prevista dall'articolo 23 dell'art. 23 del D.I. 129/2018 "Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche" recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753 del 28/12/2018. Il programma annuale relativo al medesimo anno era stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/02/2022. Gli importi delle previsioni iniziali indicate nei vari modelli "I" concordano con quelli dei rispettivi progetti indicati nei corrispondenti modelli "B" del programma annuale 2022; allo stesso modo gli importi complessivi delle previsioni definitive di tutti i progetti ed attività realizzate concordano con quelli del modello "N" e del modello "H" agli atti dell'Istituzione scolastica risultano, per le attività e progetti realizzati, i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali, peraltro illustrate anche nei modelli "F" e "G". Il documento contabile, suddiviso in conto finanziario ed in conto patrimoniale - predisposto in base alle indicazioni previste dalla normativa vigente, presenta le risultanze che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportate:

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2022 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 358.605,29		
02) Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 75.000,00	€ 75.000,00	0,00
03) Finanziamenti dello Stato	€ 14.191,65	€ 14.191,65	0,00
04) Finanziamenti della Regione	€ 29.146,81	€ 29.146,81	0,00
05) Finanziamenti da Enti Locali e altre	€ 14.496,33	€ 14.496,33	0,00
06) Contributi da privati	€ 34.233,40	€ 34.233,40	0,00
07) Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08) Rimborsi e restituzione somme	€ 170,34	€ 170,34	0,00

09) Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10) Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11) Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12) Altre entrate	€ 0,04	€ 0,04	0,00
13) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 525.843,86	€ 167.238,57	€ 358.605,29
Disavanzo di competenza		€ 139.086,60	
Totale a pareggio		€ 306.325,17	

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività amministrativo-didattiche	€ 359.493,93	€ 214.272,63	59%
P) Progetti	€ 108.980,30	€ 92.052,54	84%
G) Gestioni economiche			
R) Fondo di Riserva	€ 1.000,00		//
Totale Spese	€ 469.474,23	€ 306.325,17	65%
Avanzo di competenza			
Totale a Pareggio		€ 306.325,17	

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2022	Riscossi anno 2022	Variaz. In Diminuzione	Da Riscuotere al 31/12/2022	Residui esercizio 2022	Totale residui al 31/12/2022
Residui attivi	€ 285.555,32	€ 92.678,74	€ - 42.772,70	€ 150.103,88	€ 87.996,33	€ 238.100,21
	Iniziali al 01/01/2022	Pagati anno 2022	Variazioni	Da Pagare al 31/12/2022	Residui esercizio 2022	Totale residui al 31/12/2022
Residui passivi	€ 20.121,74	€ 20.121,74	€ 0	0	€ 63.730,29	€ 63.730,29

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 116.354,11 e pagati residui passivi per € 60.447,57.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 41.585,76	€ 43.919,81	€ 85.505,57
Totale Disponibilità	€ 378.727,03	€ - 138.245,14	€ 240.481,89
Totale dell'attivo	€ 420.312,79	€ - 94.325,33	€ 325.987,46
Deficit Patrimoniale	€ 0,00		
Totale a pareggio	€ 420.312,79	€ - 94.325,33	€ 325.987,46
PASSIVO			
Totale debiti	€ 20.121,74	€ 43.608,55	€ 63.730,29
Consistenza Patrimoniale	€ 400.191,05	€ - 137.933,88	€ 262.257,17
Totale a pareggio	€ 420.312,79	€ - 94.325,33	€ 325.987,46

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa inizio esercizio				€ 93.171,71
	Residui anni precedenti	Competenza	Totali Importi	
Riscossioni	€ 92.678,74	€ 80.242,24	€ 172.920,98	
Pagamenti	€ 20.121,74	€ 243.594,88	€ 263.716,62	
Fondo di cassa fine esercizio				€ 2.376,07
Residui attivi	€ 150.103,88	€ 87.996,33	€ 238.100,21	
Residui passivi	0	€ 63.730,29	€ 63.730,29	
Avanzo/disavanzo di amministrazione 31/12/2021				€ 176.745,99

Il Fondo di cassa al 31/12/2022 riportato nel modello a J è pari a € 2.376,07 in concordanza con l'estratto conto dell'istituto cassiere, con le scritture del libro giornale e con il modello 56T della Banca d'Italia.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente alle attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

	Personale Impegnato	Beni Di Consumo Impegnato	Servizi Esterni Impegnato	Altre Spese Impegnate	Tributi Impegnato	Beni Investimento Impegnato	Rimborsi e poste correttive Impegnato	Tot. Spese programmate	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni / Spese %
A01		21.020,98	7.224,56	5.658,29				44.422,17	33.903,83	76,32%
A02		17.080,43	2.115,65	4.390,23				29.222,66	23.586,31	80,71%
A03	4.737,19	9.203,96	5.625,34	124.953,09				273.333,19	144.519,58	52,87%
A05				11.718,40				11.971,40	11.718,40	97,88%
A06		544,51						544,51	544,51	1%
Progetti		2.445,86	89.486,68	120,00				108.980,30	92.052,54	84,46%
F.Riserva								1.000,00		
Totale	4.737,19	50.295,74	104.452,23	146.840,01				469.474,23	306.325,17	65,25%

GESTIONE DELLE MINUTE SPESE

Il movimento relativo alle minute spese ammonta ad € 1.000,00 e concorda con i dati riportati nel relativo registro. A fine esercizio il reintegro del mandato di anticipazione al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi risulta essere stato effettuato con la reversale n° 57 del 16/12/2022.

GESTIONE DEL CONTO CORRENTE POSTALE Al 31/12/2022

Il relativo registro presenta un saldo attivo pari ad € 5,60 e concorda con l'estratto conto alla medesima data rilasciato dal Bancoposta di Roma.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini. La trasmissione è avvenuta telematicamente il giorno 26/07/2022 invio protocollo n. 22072613054932613.

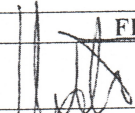
Dichiarazione IRAP trasmessa il 26/07/2022 con prot. 22072613041252210.

Si evidenzia la presenza della dichiarazione per l'inesistenza di gestioni fuori bilancio di cui si allega copia.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANZA	FIRMA
Dott. Calabretta	Mario	Regione Siciliana – ASS. P.I. FORM PROF.	
Dott.ssa Biondo	Lina	Ministero della Pubblica Istruzione	